



# REFERENTIEL DE CERTIFICATION DU TITRE PROFESSIONNEL

Infographiste Metteur en Page

**Niveau IV**

Site : <http://www.emploi.gouv.fr>



## REFERENTIEL DE CERTIFICATION D'UNE SPECIALITE DU TITRE PROFESSIONNEL DU MINISTÈRE CHARGE DE L'EMPLOI

### Infographiste Metteur en Page

#### 1. Références de la spécialité

Niveau : IV

Code(s) NSF : 322 t - Techniques de l'imprimerie et de l'édition-

Code(s) Rome : E1305, E1306, E1205

Formacode : 46003, 46052, 46036, 46054, 46090, 46072, 46301, 46081, 46270, 00112

Date de l'arrêté : 13/08/2013

Date de parution au JO de l'arrêté de spécialité : 27/08/2013

Date d'effet de l'arrêté : 18/12/2013

#### 2. Synthèse des modalités d'évaluation pour l'accès au titre

➤ Pour l'accès au titre professionnel **des candidats par VAE ou issus d'un parcours continu de formation**, les compétences sont évaluées au vu :

a) De l'épreuve de synthèse basée sur une mise en situation professionnelle

A partir d'un cahier des charges, le candidat réalise un support de communication imprimé ou numérique. Il prépare les médias du support de communication, réalise les photomontages, les illustrations et la mise en page. Il finalise le support de communication en fonction du système de diffusion indiqué dans le cahier des charges.

b) Du dossier de synthèse de pratique professionnelle (DSPP)

Tous les candidats au Titre Professionnel décrivent par activité type et à partir d'exemples concrets, les pratiques professionnelles en rapport direct et étroit avec le titre professionnel visé.

Le candidat a également la possibilité de fournir tout support illustrant cette description.

A partir des informations fournies dans ce document et en complémentarité à l'épreuve de synthèse, le jury évaluera les acquis du candidat et les comparera aux requis du titre.

Tous les candidats au Titre Professionnel décrivent, par activité type et à partir d'exemples concrets, les pratiques professionnelles en rapport direct et étroit avec le Titre Professionnel visé.

Le candidat a également la possibilité de fournir tout support illustrant cette description.

A partir des informations fournies dans ce document et en complémentarité à l'épreuve de synthèse, le jury évaluera les acquis du candidat et les comparera aux requis du titre.

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	3/26

A l'issue de la mise en situation professionnelle lors du questionnement à partir de l'annexe du DSPP, le candidat échange avec le jury et présente son press-book professionnel.

Ce document est un support imprimé qui rassemble entre 15 à 20 pages de productions réalisées par le candidat, tels que sites web, supports de communication imprimés, numériques et infographies. Le candidat privilégiera les productions les plus pertinentes par rapport aux critères d'évaluation pour les compétences de l'activité « contribuer à la réalisation de supports de communication numériques ». Les productions sont privilégiées notamment en fonction de l'efficience des techniques utilisées, ou de la cohérence des choix graphiques et esthétiques par rapport aux attentes et au thème de la communication ou encore à la conformité des productions par rapport aux spécifications techniques des supports ou bien à la notoriété du client pour lequel le candidat a réalisé une production.

Pendant cet échange, le jury questionne le candidat et consulte sur un poste informatique ou sur une tablette les sites web du candidat.

A l'issue de cet échange, le jury interroge le candidat pour obtenir des précisions afin d'évaluer les compétences associées à l'activité « contribuer à la réalisation de supports de communication numériques » et il évalue également la compétence « assurer une veille technique et technologique ».

c) Des résultats des évaluations réalisées pendant le parcours continu de formation (**cette rubrique C ne concerne pas les candidats par VAE**).

d) D'un entretien final avec le jury destiné à vérifier le niveau de maîtrise par le candidat des compétences requises pour l'exercice des activités auxquelles conduit le titre visé sur la base du Dossier de Synthèse de Pratique Professionnelle (DSPP), de l'épreuve de synthèse et, pour les candidats d'un parcours continu de formation, des évaluations passées en cours de formation.

➤ *Pour l'accès au titre professionnel **des candidats issus d'un parcours progressif de formation ou ayant capitalisé les Certificats de Compétences Professionnelles** constitutifs du titre visé, les compétences sont évaluées lors d'un entretien final avec le jury sur la base des CCP obtenus et du DSPP.*

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	4/26

### 3. Le dispositif d'évaluation pour l'accès direct au titre

#### 3.1. Les épreuves d'évaluation pour le (la) candidat(e) au Titre professionnel IMEP

Modalités	Compétences évaluées	Durée	Détail de l'organisation de l'épreuve
Evaluations complémentaires ou Questionnement à partir d'une annexe DSPP	<p>Assurer une veille technique et technologique</p> <p>Contribuer à la conception de supports de communication numériques intégrant des critères d'ergonomie, d'accessibilité et de référencement</p> <p>Intégrer la mise en page d'un site web à partir de la maquette graphique</p> <p>Utiliser des systèmes de gestion dynamique de contenu de sites web</p> <p>Assurer la mise à jour et la promotion d'un site web</p>	00 h 30 mn	<p>A l'issue de la mise en situation professionnelle, le candidat dispose de 15 mn, pour échanger et présenter son press-book professionnel au jury.</p> <p>Ce document contient entre 15 à 20 pages imprimées de productions réalisées par le candidat. Il s'agit notamment de : sites web, supports de communication imprimés, numériques et infographies.</p> <p>Pendant cet échange et cette présentation, le jury questionne le candidat et consulte sur un poste informatique ou sur une tablette les sites web du candidat.</p> <p>Suite à cet échange et cette présentation, le jury utilise une grille d'évaluation pour interroger le candidat. Les questions complémentaires sont posées pour obtenir des précisions afin d'évaluer les compétences associées à l'activité « contribuer à la réalisation de supports de communication numériques » et pour évaluer la compétence du candidat à assurer une veille technique et technologique.</p>
<b>Epreuve de synthèse :</b>  - Mise en situation professionnelle ou présentation différée d'un projet	<p>Préparer la production et les médias (textes, images fixes ou animées...)</p> <p>Réaliser des graphismes et des illustrations fixes élaborés</p> <p>Réaliser des photomontages complexes</p> <p>Contribuer à la conception de maquettes pour des supports de communication imprimés.</p> <p>Réaliser la mise en page de supports de communication imprimés.</p> <p>Intégrer dans une forme de découpe les graphismes et les informations d'identification d'un produit.</p> <p>Finaliser la mise en page de supports de communication en fonction du mode de diffusion.</p>	03 h 00 mn	<p>En présence du jury, à partir d'un cahier des charges pour la réalisation d'un support de communication, le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse et utilise les éléments transmis pour la réalisation du support. Il fait des choix appropriés aux attentes exprimées dans le cahier des charges.</li> <li>• Prépare les médias et réalise les visuels en tenant compte des instructions et des caractéristiques techniques correspondant aux finalités de diffusion.</li> <li>• Finalise le support de communication en fonction des instructions du cahier des charges.</li> </ul>
- Questionnaire			Sans objet

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	5/26

Modalités	Compétences évaluées	Durée	Détail de l'organisation de l'épreuve
professionnel			
- Entretien technique			Sans objet
Entretien final		00 h 15 mn	Le jury dispose d'un guide d'entretien pour vérifier la connaissance du candidat de l'environnement professionnel, du rôle de l'infographiste metteur en page. Y compris le temps d'échange avec le candidat sur le DSPP.
	Par candidat, durée de l'épreuve	03 h 45 mn, dont 00 h 45 mn devant le jury,	

#### **Précisions pour le (la) candidat(e) issu(e) d'un parcours VAE :**

Vous préparez un press-book professionnel contenant entre 15 à 20 pages imprimées de productions que vous avez réalisées. Il s'agit notamment de : sites web, supports de communication imprimés, numériques et infographies. Vous favorisez les productions les plus pertinentes par rapport aux critères d'évaluation pour les compétences de l'activité « contribuer à la réalisation de supports de communication numériques ». Les productions sont privilégiées notamment en fonction de l'efficience des techniques utilisées, ou de la cohérence des choix graphiques et esthétiques par rapport aux attentes et au thème de la communication ou encore à la conformité des productions par rapport aux spécifications techniques des supports ou bien à la notoriété du client pour lequel le candidat a réalisé une production.

En amont de votre session de certification, vous contactez le centre organisateur de l'épreuve pour vous assurer de l'adéquation entre les moyens techniques, matériels et logiciels, du plateau technique et vos productions, pour la présentation de vos sites web.

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	6/26

### 3.2. Les modalités pour l'accès direct au titre professionnel

<b>Les compétences professionnelles du titre et les critères d'évaluation</b>		<b>Session Titre Professionnel - Modalités d'évaluation</b>					
<b>Compétences professionnelles</b>	<b>Critères d'évaluation</b>	Evaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse Ou Questionnement à partir d'une annexe au DSPP	Epreuve de synthèse			<b>Elément obligatoirement introduit dans l'entretien final</b>	
		Mise en situation professionnelle ou Présentation différée d'un projet	Questionnaire professionnel	Entretien technique			
<b>Réaliser des infographies pour des supports numériques</b>							
Préparer la production et les médias (textes, images fixes ou animées...)	Les outils utilisés sont non-destructifs et adaptés à la finalité du traitement attendu pour les images. Les textes sont corrects par rapport aux règles typographiques. Le format, le mode colorimétrique et la résolution des fichiers sont adaptés aux supports finaux.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réaliser des graphismes et des illustrations fixes élaborés	Les outils de dessin de création d'images vectorielles sont utilisés avec dextérité et les tracés sont précis. Le nommage des calques et des repères ou des fichiers permet de comprendre l'organisation de la réalisation. Les effets apportés aux illustrations mettent en valeur le produit du client. Les illustrations sont conformes aux attentes du message client.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réaliser des photomontages complexes	Les images réalisées sont conformes au cahier des charges. Le nommage de calques ou des groupes de fichiers permet de comprendre l'organisation de la réalisation. Les effets apportés aux photomontages sont pertinents et réalistes. Les photomontages sont conformes aux attentes du message client	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assurer une veille technique et technologique	Les sources d'information sont multiples et les références connues pour leur pertinences. Les nouveautés significatives matérielles et logicielles sont connues	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Réaliser des supports de communication imprimés</b>							
Contribuer à la conception de maquettes pour des supports de communication imprimés.	Les choix techniques réalisés sont pertinents par rapport au projet. La maquette intègre les contraintes techniques du prestataire. La maquette est équilibrée entre sa lisibilité et son efficacité.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réaliser la mise en page de supports de communication imprimés.	La mise en page est conforme au cahier des charges. Les gabarits réalisés avec le logiciel sont cohérents par rapport à la maquette. La mise en page est équilibrée et lisible.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	7/26

<b>Les compétences professionnelles du titre et les critères d'évaluation</b>		<b>Session Titre Professionnel - Modalités d'évaluation</b>				
<b>Compétences professionnelles</b>	<b>Critères d'évaluation</b>	Evaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse Ou Questionnement à partir d'une annexe au DSPP	Epreuve de synthèse			Elément obligatoirement introduit dans l'entretien final
		Mise en situation professionnelle ou Présentation différée d'un projet	Questionnaire professionnel	Entretien technique		
Intégrer dans une forme de découpe les graphismes et les informations d'identification d'un produit.	La préparation de la maquette est conforme au cahier des charges. Les tracés ou les filets de dégradés ou les perspectives sont précis. Les opérations sur les couches et les calques permettent l'interprétation des éléments spécifiques à l'impression.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Finaliser la mise en page de supports de communication en fonction du mode de diffusion.	Les fichiers de quadrichromie et les tons directs sont identifiables dans le logiciel. Les fichiers PostScript générés sont exploitables par un prestataire technique. La mise en page proposée s'adapte à différentes tailles et orientations possibles.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Contribuer à la réalisation de supports de communication numériques</b>						
Contribuer à la conception de supports de communication numériques intégrant des critères d'ergonomie, d'accessibilité et de référencement	L'information est hiérarchisée et structurée en unité logique. Les solutions techniques et la conception graphique proposées optimisent l'accès au contenu. Les éléments de navigation et les fonctionnalités choisis intègrent des solutions pour l'accessibilité.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intégrer la mise en page d'un site web à partir de la maquette graphique	L'interface utilisateur correspond à la maquette du projet. L'organisation du code et des styles facilitent les modifications sur le contenu et la présentation. L'affichage du site est compatible avec les navigateurs utilisés	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utiliser des systèmes de gestion dynamique de contenu de sites web	L'adaptation du système de gestion de contenu répond aux finalités du site du client. Les différentes parties de la feuille de style sont identifiables. L'affichage du site est compatible avec les navigateurs utilisés	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	8/26

<b>Les compétences professionnelles du titre et les critères d'évaluation</b>		<b>Session Titre Professionnel - Modalités d'évaluation</b>				
<b>Compétences professionnelles</b>	<b>Critères d'évaluation</b>	Evaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse		Epreuve de synthèse		<b>Elément obligatoirement introduit dans l'entretien final</b>
		Mise en situation professionnelle ou Présentation différée d'un projet	Questionnaire professionnel	Entretien technique		
Assurer la mise à jour et la promotion d'un site web	Les animations publicitaires correspondent aux formats standards du web. Les pages html réalisées sont compatibles avec les systèmes de messageries électroniques. Les informations transmises aux prestataires techniques sont pertinentes.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Obligations réglementaires le cas échéant :</b> Sans objet						

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	9/26

## 03. Le dispositif d'évaluation pour l'accès direct au titre (suite)

### 3.3. Les compétences professionnelles transversales évaluées lors de la session du titre\*

Compétences transversales et critères d'évaluation		Rappel des modalités d'évaluation définies dans la Session Titre Professionnel			
Compétences transversales	Critères d'évaluation	Evaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse Ou Questionnement à partir d'une annexe au DSPP	Epreuve de synthèse		Elément obligatoirement introduit dans l'entretien final
		Mise en situation professionnelle ou Présentation différée d'un projet	Questionnaire professionnel	Entretien technique	

\* Il n'y a pas d'évaluation spécifique

#### **4 - Conditions particulières de présence et d'intervention du jury propre au titre**

##### **Protocole d'intervention du jury propre au titre :**

Le jury est présent pendant toute la durée des épreuves.

##### **Conditions particulières de composition du jury :**

Pas de condition particulière

#### **5 - Conditions particulières de surveillance et de confidentialité prévues au cours de l'épreuve de synthèse**

Sans objet

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	11/26

## Annexe

### Plateau technique de la session Titre Professionnel

#### **Titre professionnel : Infographiste Metteur en Page**

##### ➤ **Le(s) lieu(x) de déroulement de l'évaluation pour la session Titre Professionnel**

La session de validation se déroule en centre de formation sur un plateau technique conforme à la description ci dessous :

##### ➤ **Les locaux pour la session TP**

Désignation et description des locaux	Observations
<p>La salle de production est suffisamment spacieuse pour permettre la circulation des personnes entre les postes de travail des candidats.</p> <p>Les postes informatiques sont en réseau et connectés à un serveur.</p> <p>Le serveur possède les fonctionnalités suivantes : serveur de fichiers, serveur d'impression, serveur web, administration, gestion des profils, services réseau, stockage et protection.</p> <p>Chaque poste est configuré à minima selon les instructions des fournisseurs de logiciel (système requis et configuration conseillée) et dispose d'une connexion internet haut débit.</p> <p>Un poste de travail est dédié au R.I.P (Raster Image Processor : outil logiciel permettant de convertir les données numériques en trames) de l'imprimante et à la gestion des paramètres d'impression.</p> <p>L'espace prévu pour le questionnement basé sur les annexes au DSPP dispose d'un poste informatique connecté avec des moyens techniques prévus pour permettre la présentation des travaux des candidats sur écran ou vidéo projecteur.</p>	<p>Le mobilier et les postes informatiques sont agencés pour faciliter l'observation du jury et les déplacements dans la salle.</p> <p>Le poste dédié à la gestion des impressions et l'imprimante sont sur le plateau technique de la certification et accessibles par le jury.</p>

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	12/26

➤ **Les équipements pour la session TP**

Désignation et description	Dotation collective évaluée pour un nombre de 16 candidat(s) maximum	Dotation individuelle
Postes de travail	<p>Environnement professionnel Mac ou Windows + logiciels professionnels sous licences réseau ou individuelles. La version des licences doit être récente (dans la limite de 2 versions antérieures à celle de référence).</p> <p>Logiciels de catégories suite graphique (exemple de logiciels non exhaustifs mais fortement représentatifs : Adobe Creative suite Master à savoir : Photoshop, Illustrator, Indesign, Flash, Dreamweaver, Acrobat pro, Quark Xpress (équivalent de Indesign).</p>	<p>Un ordinateur professionnel avec périphériques (clavier/souris) par candidat configuré pour les logiciels sous licence de type :</p> <p>Adobe créative suite Master : Photoshop, Illustrator, Indesign, Acrobat, Dreamweaver, Flash et Quark Xpress (équivalent de Indesign)</p> <p>Navigateurs web du type : Internet Explorer, Mozilla, Safari, Chrome (dans la limite de 2 versions antérieures à celle de référence)</p>
Machines et matériel	Imprimante couleur A3 (langage d'impression : Adobe® PostScript® niveau 3™)	Mobilier : 1 table et une chaise par candidat.
Outilage	<p>Un vidéo projecteur informatique.</p> <p>Une tablette tactile, taille 9" à 11", connectivité sans fil du type : wi-fi.</p>	
Petit outillage	Sans objet	Sans objet
Equipements de protection individuelle (EPI)	Sans objet	Sans objet
Matière d'œuvre	Sans objet	Sans objet
Documentation	Sans objet	Sans objet
Autres	Sans objet	Sans objet

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	13/26





# REFERENTIEL DE CERTIFICATION DES CERTIFICATS DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES

Infographiste Metteur en Page



# REFERENTIEL DE CERTIFICATION DES CERTIFICATS DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES

## Infographiste Metteur en Page

### Les épreuves d'évaluation pour le candidat(e) aux Certificats de Compétences Professionnelles

#### CCP 1 - Réaliser des infographies pour des supports numériques

Modalités	Pour tout candidat	Compétences évaluées	Durée	Observations
Mise en situation professionnelle ou présentation différée d'un projet	<input checked="" type="checkbox"/>	Réaliser des photomontages complexes Réaliser des graphismes et des illustrations fixes élaborés Préparer la production et les médias (textes, images fixes ou animées...)	03 h 00 mn	<p>Sur un poste informatique équipé des logiciels de dessin vectoriel et de retouche d'image, le candidat réalise une infographie à partir d'un cahier des charges.</p> <p>Le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Analyse et utilise les éléments transmis pour la réalisation de l'infographie. Il doit faire des choix appropriés aux attentes exprimées dans le cahier des charges.</li><li>• Prépare les médias et réalise le visuel en tenant compte des instructions et des caractéristiques techniques correspondant aux finalités de diffusion.</li></ul> <p>Le binôme d'évaluateurs observe le candidat pendant l'épreuve et note ses observations.</p>
Questionnaire professionnel	<input type="checkbox"/>			Sans objet
Entretien technique	<input type="checkbox"/>			Sans objet
Questionnement à partir d'une annexe DSPP	<input checked="" type="checkbox"/>	Assurer une veille technique et technologique	00 h 20 mn	A l'issue de la mise en situation professionnelle, le candidat dispose de 10 mn, pour échanger et présenter son press-book professionnel au binôme d'évaluateurs. Ce document contient entre 9 à 12 pages imprimées de productions réalisées par le candidat. Il s'agit notamment d'infographies.

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	17/26

Modalités	Pour tout candidat	Compétences évaluées	Durée	Observations
				Pendant cet échange et cette présentation, le binôme questionne le candidat.
		Par candidat, durée de l'épreuve Dont devant binôme évaluateurs	03 h 20 mn 00 h 20 mn	

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	18/26

## CCP 2 - Réaliser des supports de communication imprimés

Modalités	Pour tout candidat	Compétences évaluées	Durée	Observations
Mise en situation professionnelle ou présentation différée d'un projet	<input checked="" type="checkbox"/>	Finaliser la mise en page de supports de communication en fonction du mode de diffusion. Intégrer dans une forme de découpe les graphismes et les informations d'identification d'un produit. Réaliser la mise en page de supports de communication imprimés. Contribuer à la conception de maquettes pour des supports de communication imprimés.	03 h 00 mn	Sur un poste informatique équipé des logiciels de dessin vectoriel, de retouche d'images et de mise en page, le candidat réalise la mise en page d'un support de communication à partir du cahier des charges.  Le candidat : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse et utilise les éléments transmis pour la réalisation de la mise en page. Il doit faire des choix appropriés aux attentes exprimées dans le cahier des charges.</li> <li>• Réalise la mise en page et finalise le support de communication en fonction des caractéristiques techniques correspondant au cahier des charges et aux finalités de diffusion.</li> </ul> Le binôme d'évaluateurs observe le candidat pendant l'épreuve et note ses observations.
Questionnaire professionnel	<input type="checkbox"/>			Sans objet
Entretien technique	<input type="checkbox"/>			Sans objet
Questionnement à partir d'une annexe DSPP	<input checked="" type="checkbox"/>		00 h 20 mn	A l'issue de la mise en situation professionnelle, le candidat dispose de 10 mn, pour échanger et présenter son press-book professionnel au binôme d'évaluateurs. Ce document contient entre 9 à 12 pages imprimées de productions réalisées par le candidat. Il s'agit notamment des supports de communication imprimés qu'il a réalisé. Pendant cet échange et cette présentation, le binôme d'évaluateurs questionne le candidat
		Par candidat, durée de l'épreuve Dont devant binôme évaluateurs	03 h 20 mn 00 h 20 mn	

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	19/26

## CCP 3 - Contribuer à la réalisation de supports de communication numériques

Modalités	Pour tout candidat	Compétences évaluées	Durée	Observations
Mise en situation professionnelle ou présentation différée d'un projet	<input checked="" type="checkbox"/>	Intégrer la mise en page d'un site web à partir de la maquette graphique	03 h 00 mn	<p>Sur un poste informatique équipé des logiciels de dessin et d'intégration pour le web, le candidat réalise l'intégration d'un site web à partir du cahier des charges.</p> <p>Le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse et utilise les éléments transmis pour la l'intégration du site : maquette et médias</li> <li>• Réalise l'intégration de la maquette et des médias et s'assure de la conformité du site par rapport au cahier des charges.</li> </ul> <p>Le binôme d'évaluateurs observe le candidat pendant l'épreuve et note ses observations</p>
Questionnaire professionnel	<input type="checkbox"/>			Sans objet
Entretien technique	<input type="checkbox"/>			Sans objet
Questionnement à partir d'une annexe DSPP	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Contribuer à la conception de supports de communication numériques intégrant des critères d'ergonomie, d'accessibilité et de référencement</p> <p>Utiliser des systèmes de gestion dynamique de contenu de sites web</p> <p>Assurer la mise à jour et la promotion d'un site web</p>	00 h 25 mn	<p>A l'issue de la mise en situation professionnelle, le candidat dispose de 10 mn, pour échanger et présenter son press-book professionnel au binôme d'évaluateurs. Ce document contient entre 9 à 12 pages imprimées de productions réalisées par le candidat.</p> <p>Il s'agit notamment de sites web, numériques et infographies.</p> <p>Pendant cet échange et cette présentation, le binôme d'évaluateurs questionne le candidat et consulte sur un poste informatique ou sur une tablette les sites web du candidat.</p> <p>Suite à cet échange et cette présentation, le binôme d'évaluateurs s'appuie sur ses observations et les attentes exprimées dans le cahier des charges transmis au candidat pour lui poser des questions complémentaires sur sa réalisation. Il utilise une grille d'évaluation pour interroger le candidat. Les questions complémentaires sont posées pour</p>

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	20/26

Modalités	Pour tout candidat	Compétences évaluées	Durée	Observations
				obtenir des précisions afin d'évaluer les compétences : « Utiliser des systèmes de gestion dynamique de contenus de sites web » « Contribuer à la conception de supports de communication numériques intégrant des critères d'ergonomie, d'accessibilité et de référencement », « Assurer la mise à jour et la promotion d'un site web ».
		Par candidat, durée de l'épreuve Dont devant binôme évaluateurs	03 h 25 mn 00 h 25 mn	

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	21/26

**ANNEXE AU RC TITRE ET CCP ÉTABLISSANT LES CORRESPONDANCES  
AVEC LA VERSION PRÉCEDENTE DU TITRE PROFESSIONNEL**

**Tableau des correspondances avec les versions précédentes du TP**

N° CCP	INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE Arrêté du 09/12/2003	N° CCP	Infographiste Metteur en Page Arrêté du 13/08/2013
CCP 1	Préparer des graphismes et photomontages pour des supports numériques	CCP 1	Réaliser des infographies pour des supports numériques
CCP 2	PREPARER ET FINALISER LA MISE EN PAGE D'UN DOCUMENT IMPRIMÉ	CCP 2	Réaliser des supports de communication imprimés
CCP 3	EXECUTER LA MISE EN PAGE ET LA PUBLICATION D'UN SITE WEB	CCP 3	Contribuer à la réalisation de supports de communication numériques

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	22/26

## GLOSSAIRE DES MODALITES D'EVALUATION du Référentiel de Certification (RC)

### EVALUATIONS COMPLEMENTAIRES OU ANNEXE AU DOSSIER DE SYNTHESE DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE (DSPP)

#### ❖ **Les évaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse**

Cette modalité s'applique à des cas particuliers que la spécialité du titre rend nécessaire : elle ne s'assimile à aucune autre catégorie d'évaluation, ni aux obligations réglementaires éventuelles précisées dans le Référentiel de Certification du titre professionnel considéré, et pour lesquelles une rubrique existe.

#### ❖ **Le questionnement à partir d'une annexe au DSPP**

Il s'agit d'une réalisation particulière (dossier, objet...), dont le Référentiel de Certification précise qu'elle doit être annexée au Dossier de Synthèse de Pratique Professionnelle. Elle donne lieu à des questions spécifiques posées par le jury. Dans ce cas, la rubrique « Précisions pour le (la) candidat(e) issu(e) de la VAE » mentionne en quoi consistent ces annexes.

### EPREUVE DE SYNTHESE

L'épreuve de synthèse peut consister en une mise en situation professionnelle ou en la présentation différée d'un projet. Elle peut également intégrer un questionnaire professionnel et/ou un entretien technique.

#### ❖ **La mise en situation professionnelle**

Il s'agit d'une reconstitution qui s'inspire d'une situation professionnelle représentative de l'emploi visé par le titre. Elle s'appuie sur le plateau technique d'évaluation défini dans l'annexe du référentiel de certification.

#### ❖ **La présentation différée d'un projet**

Lorsqu'une mise en situation professionnelle est impossible à réaliser, il peut y avoir présentation d'un projet ou d'une production réalisés dans le centre de formation ou en entreprise. Dans cette hypothèse, le candidat prépare ce projet ou cette production en amont de la session. Lorsqu'il est issu d'un parcours de Validation des Acquis de l'Expérience (VAE), les modalités de réalisation du projet sont précisées dans la rubrique « Précisions pour le (la) candidat(e) issu(e) de la VAE ».

#### ❖ **Le questionnaire professionnel**

Il s'agit d'un questionnaire écrit passé sous surveillance et dans le temps de l'épreuve de synthèse. Cette modalité est nécessaire pour certains métiers lorsque la mise en situation ne permet pas d'attester de certaines compétences ou connaissances, telles des normes de sécurité. Les questions peuvent être de type questionnaire à choix multiples (QCM), semi-ouvertes ou ouvertes.

#### ❖ **L'entretien technique**

L'entretien technique peut être prévu par le Référentiel de Certification. Sa durée et son périmètre de compétences sont précisés. Il permet si nécessaire d'analyser la mise en situation professionnelle et/ou d'évaluer une (des) compétence(s) particulière(s).

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	23/26

## L'ENTRETIEN FINAL

❖ **L'entretien final avec le jury est obligatoire. Il permet au jury de s'assurer, que le candidat possède :**

- La compréhension et la vision globale du métier quel qu'en soit le contexte d'exercice,
- La connaissance et l'appropriation de la culture professionnelle et des représentations du métier,

Dans certains cas, il peut couvrir l'évaluation de certaines compétences professionnelles du titre lorsque le Référentiel de Certification le mentionne.

Lors de l'entretien final, le jury dispose de l'ensemble du dossier du candidat, dont son Dossier de Synthèse de Pratique Professionnelle (DSPP).

\*\*\*\*\*

Chaque modalité d'évaluation, identifiée dans le RC comme partie de la session d'évaluation du titre, donne lieu à instrumentation dans le Dossier Technique d'Evaluation (pour le candidat, le jury et le centre organisateur).

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
IMEP	TP-00301	RC	05	22/08/2013	27/08/2013	24/26

**Reproduction interdite**

Article L 122-4 du code de la propriété intellectuelle

"Toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droits ou ayants cause est illicite. Il en est de même pour la traduction, l'adaptation ou la transformation, l'arrangement ou la reproduction par un artifice ou un procédé quelconques."

